

# PARC NATUREL RÉGIONAL DE MILLEVACHES EN LIMOUSIN

Parc Naturel Régional de Millevaches en Limousin

## ELABORATION ET REALISATION D'ANIMATIONS SCOLAIRES

« **Classes Parc** » 2024 – 2025

du PNR de Millevaches en Limousin

## REGLEMENT DE CONSULTATION

### ACCORD-CADRE A BONS DE COMMANDE

6 LOTS

[Accord-cadre n°2024-  
7101-01]

#### Pouvoir adjudicateur :

Syndicat mixte d'aménagement et de gestion du Parc  
Naturel Régional de Millevaches en Limousin.

#### Contact :

Parc Naturel Régional de Millevaches en Limousin

Maison du Parc

7 route d'Aubusson

Téléphone : 07 88 77 25 21

Courriel : [marche.public@pnr-millevaches.fr](mailto:marche.public@pnr-millevaches.fr)

**DATE LIMITE DE REMISE DES OFFRES :**  
**26 janvier 2025 18 :00**



Une autre vie s'invente ici

## SOMMAIRE

ARTICLE 1.	POUVOIR ADJUDICATEUR .....	3
ARTICLE 2.	OBJET DE LA CONSULTATION.....	3
ARTICLE 3.	CARACTERISTIQUES DU MARCHÉ .....	3
ARTICLE 4.	VARIANTES, PRESTATIONS SUPPLEMENTAIRES .....	4
ARTICLE 5.	DOSSIER DE CONSULTATION .....	4
ARTICLE 6.	PRESENTATION DES CANDIDATURES ET DES OFFRES	4
ARTICLE 7.	DATE LIMITE ET CONDITIONS DE REMISE DES OFFRES	7
ARTICLE 8.	JUGEMENT DES OFFRES .....	7
ARTICLE 9.	NEGOCIATION.....	8
ARTICLE 10.	INFRUCTUOSITE .....	8
ARTICLE 11.	INFORMATION DES CANDIDATS .....	9
ARTICLE 12.	ATTRIBUTION DU MARCHÉ.....	9

## ARTICLE 1. POUVOIR ADJUDICATEUR

### **Syndicat mixte du Parc Naturel Régional de Millevaches en Limousin**

Maison du Parc

7 route d'Aubusson

19 290 MILLEVACHES

[www.pnr-millevaches.fr](http://www.pnr-millevaches.fr)

#### **Contacts :**

##### **Renseignements techniques**

Delphine MOREAU – Chargée de mission

Education/Interprétation

Mobile : 06 81 54 51 17

Adresse mail : [d.moreau@pnr-millevaches.fr](mailto:d.moreau@pnr-millevaches.fr)

##### **Renseignements administratifs**

Olivier HUET - Responsable administratif et financier

Mobile : 07 88 77 25 21

Adresse mail : [marche.public@pnr-millevaches.fr](mailto:marche.public@pnr-millevaches.fr)

Les demandes de renseignements devront être transmises par mail.

## ARTICLE 2. OBJET DE LA CONSULTATION

Elaborer des contenus pédagogiques et encadrer des animations dans le cadre d'un programme thématique que le PNR de Millevaches en Limousin souhaite proposer aux écoles primaires de son territoire pour l'année scolaire 2024-2025. Ce programme pourra éventuellement être renouvelé pour l'année scolaire 2025-2026.

## ARTICLE 3. CARACTERISTIQUES DU MARCHE

**Nature du marché :** Accord-cadre à bons de commande

**Procédure :** Le présent marché est un marché à procédure adaptée (Article L. 2123-1 du Code de la Commande Publique).

#### **Décomposition en lots :**

L'accord-cadre est décomposé en 6 lots :

- o LOT 1 : SUR LA PISTE DES PLANTES INDICES
- o LOT 2 : HERBIER VIVANT A LA CRAIE
- o LOT 3 : ALLONS VOIR DU CÔTÉ DE LA FLORE OCCITANE
- o LOT 4 : VANNERIE
- o LOT 5 : CUEILLETTE ET CUISINE
- o LOT 6 : TEINTURE VEGETALE

### Montant de l'accord-cadre

Le montant maximum de l'accord-cadre tous lots confondus et reconduction éventuelle incluse est de 30 000 € TTC.

L'accord-cadre est conclu sans quantité ni montant minimum.

Les quantités maximum et prévisionnelles par lot et par année scolaire sont les suivantes :

LOT	MAXIMUM			PREVISIONNEL		
	Nbre Classes	OPTION Demi-journée	OPTION Journée	Nbre Classes	OPTION Demi-journées	OPTION Journée
LOT 1 : SUR LA PISTE DES PLANTES INDICES	5	5	5	3	3	3
LOT 2 : HERBIER VIVANT A LA CRAIE	5	5	5	3	3	3
LOT 3 : ALLONS VOIR DU CÔTÉ DE LA FLORE OCCITANE	5	5	5	5	5	5
LOT 4 : VANNERIE	5	5	5	1	1	1
LOT 5 : CUEILLETTE ET CUISINE	5	5	5	2	2	2
LOT 6 : TEINTURE VEGETALE	5	5	5	4	4	4
	30	30	30	18	18	18

**Durée et délai d'exécution** : L'accord-cadre est conclu pour sa première période à partir de sa date de notification jusqu'au 31 juillet 2025.

Il est reconductible une fois du 1<sup>er</sup> août 2025 au 31 juillet 2026 pour tout ou partie des lots.

**Durée de validité des propositions** : elle est fixée à 90 jours à compter de la date limite fixée pour la réception des propositions.

**Forme de l'attributaire** : aucune forme juridique n'est imposée par le pouvoir adjudicateur.

## ARTICLE 4. VARIANTES, PRESTATIONS SUPPLEMENTAIRES

Les variantes ne sont pas autorisées. Aucune prestation supplémentaire n'est prévue.

## ARTICLE 5. DOSSIER DE CONSULTATION

Le dossier de consultation est composé des pièces suivantes :

- Le présent règlement de consultation,
- Le cahier des charges particulières,
- Le bordereau des prix unitaires à compléter
- Les formulaires DC1 à compléter obligatoirement ainsi que le formulaire DC4 à compléter en cas de sous-traitance.

Le marché est régi par le Cahier des Charges Administratives Générales des marchés de fournitures courantes et de service (CCAG-FCS) selon l'arrêté du 30 mars 2021, consultable sur le site Legifrance (<https://www.legifrance.gouv.fr/jorf/id/JORFTEXT000043310341>)

## ARTICLE 6. PRESENTATION DES CANDIDATURES ET DES OFFRES

Chaque candidat pourra présenter une proposition pour un ou plusieurs lots.

Le dossier devra comprendre :

- Un sous-dossier de candidature unique pour l'ensemble des lots avec les pièces suivantes :
  - Formulaire DC1 complété
  - Liste et modalité des éventuelles sous-traitances (formulaire DC4)
- Un sous-dossier offre **par lot** (si le candidat souhaite présenter une proposition pour plusieurs lots) contenant les documents suivants :
  - **Une présentation de son CV, de ses compétences** en matière de pédagogie, connaissance du thème abordé dans le lot, du territoire et de ses motivations.
  - **Une liste de prestations du même type** effectuées dans les trois dernières années.
  - **Une proposition de programme pédagogique détaillée** sous la forme d'une fiche descriptive\* en précisant pour chaque demi-journée d'animation (voir détail ci-après) :
    - les objectifs pédagogiques,
    - la prise en compte de la spécificité du territoire
    - le message éducatif,
    - le contenu pédagogique découpé en séquences,
    - les liens avec les programmes scolaires,
    - les éventuels outils pédagogiques, les lieux de visites potentiels ou personnes ressources rencontrées....
  - **Le bordereau des prix unitaires** complété.

### \* Contenu de la fiche descriptive du programme pédagogique :

1. le déroulement (rythme, durée...), la méthodologie et les moyens envisagés pour chaque module en fonction de son thème. Il est attendu que les approches pédagogiques proposées soient variées : naturaliste mais aussi sensorielle et sensible, artistique, ludique, ...

2. les intentions pédagogiques et les objectifs généraux à atteindre pour l'éducateur (i.e. le prestataire) et pour l'élève ;

3. les cycles retenus par module et le lien avec les programmes et les domaines du socle commun. Pour les modules proposés pour plusieurs cycles, une déclinaison de la même activité par cycle est attendue.

4. Le matériel et outils pédagogiques sur lesquels le prestataire s'appuie pour mettre en œuvre l'activité.

**Pour les classes de différents niveaux, il est demandé de proposer des adaptations voire des demi-groupes, adaptés à chaque âge. Chaque niveau doit pouvoir découvrir à son rythme.**

NB : Pour chaque lot concerné par le cycle 3, les 6ème ne sont pas inclus.

5. le coût forfaitaire induit par chaque programme pédagogique (par lot, en HT et TTC) détaillé par module.

Le contenu pédagogique de chaque programme pourra, avec l'accord du PNR ML, ponctuellement être amendé afin de :

- S'adapter aux attentes de l'enseignant en fonction de la réalité des savoirs et savoir-faire du groupe d'élèves concerné ;
- Renforcer le projet de classes ou d'école prédéfini.

## **ARTICLE 7. DATE LIMITE ET CONDITIONS DE REMISE DES OFFRES**

Les offres seront transmises par voie électronique à l'adresse suivante :

[marche.public@pnr-millevaches.fr](mailto:marche.public@pnr-millevaches.fr)

L'objet du mail devra être le suivant : Offre Marché 2024-7101-01- Classes Parc 2024-2025 [Nom de l'entreprise candidate]

Les formats de documents acceptés sont les suivant : .pdf, .odt, .ods, .odp, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx. Les formats exécutable .exe ou l'utilisation de macro-commandes dans les documents n'est pas acceptée.

Une copie papier de sauvegarde sous pli fermé avec mention « Ne pas ouvrir » pourra être envoyée en recommandé avec accusé réception à :

Syndicat Mixte du Parc Naturel Régional de Millevaches en Limousin

Responsable administratif

7 Route d'Aubusson

19290 MILLEVACHES

En cas de transmission de plusieurs offres par le même candidat, seule la dernière offre sera prise en compte. Chaque transmission devra donc comprendre l'ensemble des documents (candidature et offre).

**La date limite de transmission des offres est fixée au 26 janvier 2025 à 18h00.**

## **ARTICLE 8. JUGEMENT DES OFFRES**

Les offres seront évaluées selon les critères suivants :

Critères	Valeur en %
Qualité de la proposition pédagogique	40
Prix	40
Expériences/compétences de l'équipe animatrice	20

## **ARTICLE 9. NEGOCIATION**

Après examen des offres et l'établissement d'un premier classement, le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'ouvrir une phase de négociation avec les 2 candidats les mieux notés. Un classement définitif sera établi à l'issue de cette étape. La négociation pourra porter sur les volets technique ou financier. Les offres inappropriées ou anormalement basses ne seront pas retenues pour la phase de négociation.

Le pouvoir adjudicateur se réserve toutefois la possibilité d'attribuer le marché sur la base des offres initiales sans négociation.

## **ARTICLE 10. INFRUCTUOSITE**

En cas d'infructuosité, le pouvoir adjudicateur en informera les candidats éventuels et procédera à un marché négocié sans publicité ni mise en concurrence préalables.

## **ARTICLE 11. INFORMATION DES CANDIDATS**

L'ensemble des candidats sera informé de la suite donnée à leur offre.

## **ARTICLE 12. ATTRIBUTION DU MARCHÉ**

Les lots seront attribués individuellement.

Un même prestataire pourra se voir attribuer plusieurs lots, sans nombre maximal.

Un prestataire ayant présenté une offre pour plusieurs lots pourra se voir attribuer un seul lot.

Le prestataire retenu devra fournir les pièces suivantes dans un délai de 8 jours :

- L'acte d'engagement qui lui sera communiqué pré-rempli et qu'il devra retourner après signature.
- Un relevé d'identité bancaire
- Si le total des lots attribués est supérieur à 5.000 € hors taxe, fournir une attestation fiscale et une attestation de vigilance délivrés par l'URSSAF selon les dispositions de l'Arrêté du 22 mars 2019 fixant la liste des impôts, taxes, contributions ou cotisations sociales donnant lieu à la délivrance de certificats pour l'attribution des contrats de la commande publique.