

Marché Public : Pigerolles, schéma directeur des aménagement du bourg comprenant l'aménagement de la route D8 et de la place Saint Etienne

CAHIER DES CHARGES PARTICULIERES

MARCHE DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES A PROCEDURE
ADAPTEE A LOT UNIQUE

[Marché n°2024-2303-01]

Pouvoir adjudicateur :
Commune de Gentioux-Pigerolles

DATE LIMITE DE REMISE DES OFFRES :
17 juillet 2024 18 :00

SOMMAIRE

ARTICLE 1. PRESENTATION GENERALE DU MARCHE 4

A.	Pouvoir adjudicateur.....	4
B.	Objet du marché	5
C.	Contexte du marché	5

ARTICLE 2. CLAUSES TECHNIQUES..... 6

A.	Nature des prestations	6
1.	Tranche ferme	6
2.	Tranche optionnelle	6
B.	Aspects réglementaires ou normatifs – Recommandations.....	6
C.	Dispositions techniques détaillées	7
1.	Dispositions techniques communes	7
2.	Mission de maîtrise d'œuvre	9
3.	Etude du Schéma directeur d'aménagement du bourg	11
D.	Calendrier prévisionnel	13

ARTICLE 3. CLAUSES ADMINISTRATIVES 14

A.	Pièces contractuelles du marché	14
B.	Type de marché – Procédure	14
C.	Décomposition en tranches.....	14
D.	Parties au marché.....	15
E.	Modalités financières	15
1.	Composition de la rémunération du prestataire.....	15
2.	Modalités de fixation du forfait définitif de rémunération de la tranche optionnelle	16
3.	Contenu des prix.....	16
4.	Forme des prix.....	17
5.	Avances.....	17
6.	Acompte	17
7.	Retenue de garantie – Caution.....	17
8.	Facturation – Règlement.....	17
F.	Assurances	18
G.	Délais d'exécution – Durée du marché	18

PARC NATUREL RÉGIONAL DE MILLEVACHES EN LIMOUSIN

Parc Naturau Regionau de Miuvachas en Lemosin

H.	Droits de la propriété intellectuelle	18
I.	Dispositions diverses	18
J.	Attribution de compétence	18
K.	Déroghations au CCAG.....	18

ARTICLE 1. PRESENTATION GENERALE DU MARCHE

A. Pouvoir adjudicateur

Maître d'ouvrage : Commune de Gentioux-Pigerolles

Mairie de Gentioux-Pigerolles

Le bourg

23340 GENTIOUX PIGEROLLES

<https://gentioux-pigerolles.fr/>

SIRET : SIRET : 212 309 009 00018

Contacts :

Renseignements techniques

MOREIRA Georges

Maire délégué de Pigerolles

Mobile : 06 80 50 07 62

Adresse mail : mairie.pigerolles@gmail.com

Renseignements administratifs

FAULLE Nicolas

Adjoint administratif

Téléphone : 05 55 67 90 16

Adresse mail : mairie.gentioux@wanadoo.fr

Délégation partielle de la maîtrise d'ouvrage au :

Syndicat mixte d'aménagement et de gestion du Parc Naturel Régional de Millevaches en Limousin (PNRML)

Maison du Parc

7 route d'Aubusson

19290 MILLEVACHES

www.pnr-millevaches.fr

SIRET : 251 900 130 00013

Contacts :

Renseignements techniques

BELLOC Anaïs

Chargée de missions urbanisme & cadre de vie

Mobile : 06 31 67 51 05

Adresse mail : a.belloc@pnr-millevaches.fr

Renseignements administratifs

HUET Olivier

Responsable administratif et financier

Mobile : 07 88 77 25 21

Adresse mail : raf@pnr-millevaches.fr

B. Objet du marché

Le marché a pour objet l'étude **d'un schéma directeur et de propositions d'aménagements chiffrés à l'échelle du bourg** ainsi que **la conception et la réalisation du réaménagement de la traversée du bourg de Pigerolles** (route Départementale D8 et ses abords immédiats) **et de la « Placette Saint-Etienne »** (parcelle AY 0062).

C. Contexte du marché

Le pouvoir adjudicateur est la commune de Gentioux-Pigerolles.

Avec une superficie de 79,29 km², Gentioux-Pigerolles est la commune la plus étendue de la Creuse. Elle est située au Sud-Ouest du département, sur la Communauté de communes Creuse-Grand-Sud, au point culminant de la route reliant Limoges à Felletin et à mi-chemin entre cette dernière et d'Eymoutiers. Pigerolles et Gentioux sont des communes associées depuis 1972. Il existe ainsi une mairie à Gentioux et une mairie annexe à Pigerolles. En 2019, Gentioux-Pigerolles comptait 384 habitants d'après l'INSEE (en diminution de 7,13 % par rapport à 2013). Il y a 65 habitants dont 14 enfants (de 0 à 13 ans) à Pigerolles en 2022. En plus du bourg, Pigerolles compte deux villages : Soulières et La Gratade.

Dans le cadre du Contrat de Parc 2023-2026 avec la Région Nouvelle-Aquitaine, le Parc naturel régional de Millevaches en Limousin (PNRML) accompagne les communes dans la projection de leurs projets de revitalisation et d'aménagements de bourgs. A ce titre, le Parc porte la réalisation **d'études de bourgs préalables participatives et partagées** entre élus et habitants d'une commune, que ce soit dans une perspective de maintien ou de développement de dynamiques de bourgs.

En 2022, Gentioux-Pigerolles a bénéficié de ce dispositif afin **de réfléchir au fonctionnement et à la valorisation du bourg de Pigerolles ainsi qu'à la sécurisation de la route D8, en concertation avec les habitants**. Après un diagnostic global réalisé par les prestataires, l'aménagement des espaces publics du bourg ont été priorisés et les premières orientations d'aménagements définies dans le cadre d'ateliers participatifs. Un document remis par les prestataires retrace l'ensemble de la démarche et des orientations (annexé au présent CCP).

A la suite de cette étude, la municipalité de Gentioux-Pigerolles souhaite mobiliser une nouvelle fois le dispositif afin **d'approfondir les pistes d'améliorations des aménagements et concrétiser le réaménagement et la sécurisation de la traversée du bourg (D8) et de ses abords comme la Placette Saint-Etienne (parcelle AY 0062)**

Une délégation partielle de la maîtrise d'ouvrage de ce marché public est attribuée par la commune de Gentioux-Pigerolles au Syndicat mixte d'aménagement et de gestion du Parc naturel régional de Millevaches en Limousin (PNRML).

La délégation de maîtrise d'ouvrage de la Commune bénéficiaire au PNRML concerne l'ouvrage suivant (détaillé à l'article 2) :

- Etablissement d'un schéma directeur à l'échelle du bourg
- Tranche 1 de la mission de maîtrise d'œuvre pour le réaménagement de la RD 8 et de la Placette Saint-Etienne, de la conception et l'estimation des coûts jusqu'à l'établissement de l'APD.

En 2024, le PNRML compte 124 communes adhérentes. Les actions du Parc s'organisent autour d'un projet concerté de développement durable contenu dans une Charte. La Charte de Parc 2018-2033 fixe les objectifs à atteindre pour le territoire et engage les collectivités qui y adhèrent.

Elle s'articule autour de 8 orientations :

1. Préserver un haut niveau de richesse des milieux et espèces
2. Accompagner la mutation des paysages
3. Améliorer la gestion partagée de l'eau
4. Connaître, sauvegarder et valoriser le patrimoine culturel
5. Stimuler la production et la valorisation des ressources locales (agriculture, forêts, tourisme, économie sociale et solidaire)
6. Devenir un territoire à énergie positive
7. Transmettre les savoirs du territoire (éducation, formation, transmission)
8. Assurer la cohésion des habitants et des acteurs du territoire (lien social et culture, communication, coopérations)

ARTICLE 2. CLAUSES TECHNIQUES

A. Nature des prestations

La prestation comprend une tranche ferme et une tranche optionnelle :

1. Tranche ferme

- **Etude d'un schéma directeur d'aménagement des espaces publics** du bourg comprenant un phasage et un estimatif des coûts d'aménagements des espaces publics. La maîtrise d'ouvrage de cette mission est déléguée au PNRML.
- **Mission de maîtrise d'œuvre** pour les aménagements de la traversée D8 et ses abords immédiats dont la placette Saint Etienne : conception et estimation des coûts. Cette tranche de la mission va jusqu'à l'APD et au dépôt des dossiers de demandes d'autorisation d'urbanisme. Pour cette tranche, la maîtrise d'ouvrage est déléguée au PNRML.

2. Tranche optionnelle

- **Mission de maîtrise d'œuvre** pour les aménagements de la traversée D8 et ses abords immédiats dont la placette Saint Etienne : travaux. La tranche de travaux sera affirmée selon les résultats de la première tranche et dès validation de l'attribution des financements pour les travaux et des autorisations d'urbanisme. La délégation de maîtrise d'ouvrage au PNRML ne comprend pas cette tranche.

B. Aspects réglementaires ou normatifs – Recommandations

Le prestataire est en charge de **la vérification des normes en vigueur et de la préparation des documents techniques nécessaires à l'obtention des autorisations requises** : ABF, urbanisme, droit des sols, code de l'environnement, accessibilité des personnes en situation de handicap, intervention des secours ou autre accès technique ... La prestation **comprend également la prise de contact et le travail** avec les différents concessionnaires de réseaux ou établissements concernés par le projet.

Le bourg de Pigerolles est situé dans le site **Natura 2000 ZPS Plateau de Millevaches** et à proximité immédiate du site **N 2000 ZSC Vallée de la Gioune**. Le PNRML porte l'animation de ces deux sites. Notons également que **le Cubaynes, ruisseau qui longe le bourg est labellisé « Rivières Sauvages »**. Le dossier de labellisation est porté par le Département de la Creuse. Le réaménagement du bourg pourrait avoir des incidences sur la fonctionnalité de ces

milieux naturels. **Le service environnement du Département, et les animateurs des sites N2000 devront être associés au projet.**

L'emprise des projets est située dans le périmètre de protection aux abords de l'église de l'Invention des Reliques de Saint-Etienne, inscrite au titre des monuments historiques. **Il sera indispensable d'associer au projet les services de l'UDAP.**

Les aménagements projetés devront être **compatibles avec les mesures de la Charte** et les actions du PNR de Millevaches en Limousin. La relation étroite entre le Prestataire et la chargée de mission Urbanisme et cadre de vie du PNRML permettra de s'en assurer.

Les aménagements et la démarche de projet s'inscriront **dans la continuité de l'étude de bourg préalable réalisée en 2022.**

La prestation mobilise des compétences dans **les domaines de l'urbanisme, du paysage, de l'aménagement durable en milieu rural et du patrimoine bâti**. Le prestataire devra également avoir **de solides connaissances dans les domaines des VRD**.

La prestation est confiée à un paysagiste DPLG/DE qui pourra se constituer en équipe afin d'associer les compétences nécessaires aux besoins exposés. Dans le cas d'une constitution en équipe pluridisciplinaire, **le paysagiste sera le mandataire du groupement.**

C. Dispositions techniques détaillées

1. Dispositions techniques communes

a) Principes généraux d'aménagement

Les aménagements visent à **valoriser le patrimoine local, en facilitant la fonctionnalité des espaces publics au quotidien, et en invitant le visiteur à découvrir le bourg.**

Le prestataire se référera au diagnostic et aux orientations définies dans l'étude préalable pour concevoir les espaces publics. **Ce document est annexé au présent CCP.**

Les aménagements projetés devront être **compatibles avec les mesures de la Charte** et les actions du PNR de Millevaches en Limousin. La relation étroite entre le prestataire et la chargée de mission urbanisme du PNR permettra de s'en assurer. Les propositions d'aménagement respecteront ainsi une approche globale, à la fois patrimoniale, paysagère, environnementale, économique et fonctionnelle et intégreront les enjeux **d'atténuation et d'adaptation au changement climatique** :

- **Le parti d'aménagement devra être sobre et valoriser notamment le petit patrimoine** lié à l'eau présent dans le bourg. L'utilisation d'un vocabulaire vernaculaire, rural sera privilégié, s'appuyant sur des matériaux et des végétaux d'essences locales ainsi que sur des éléments renforçant l'identité locale et la singularité du bourg.
- Les aménagements devront être **favorables à la biodiversité**.
- Les espaces publics et les aménagements **seront multifonctionnels pour répondre de façon mutualisée aux besoins** : éviter l'utilisation de l'enrobé pour les aires de stationnement, un muret délimitant l'espace peut être utilisé comme assise etc...
- Les aménagements et notamment le mobilier **non standardisé** valoriseront **les filières et savoir-faire locaux** : bois local, mur en pierre sèche etc...

- Les aménagements devront être **adaptés aux capacités de gestion de la commune** : gestion différenciée des espaces verts, plantation de végétaux nécessitant peu d'entretien etc...
- Le prestataire devra tenir compte des **capacités financières de la commune** en proposant notamment des solutions économes pour les aménagements.
- Les aménagements devront **favoriser et sécuriser les déplacements piétons et à vélo** dans le bourg. Une attention particulière sera portée sur **la sécurisation des traversées** de la route D8.
- Une attention particulière sera portée sur **la qualité du traitement des entrées de bourg**.
- **Le réemploi de matériaux et d'aménagements** existants sera privilégié.
- L'utilisation de revêtements de sol **perméables** sera privilégiée et **l'infiltration des eaux pluviales** sur site favorisée.
- Une réflexion sera menée au sujet de **l'éclairage public**. Il devra être sobre et adapté aux usages, et être compatible avec le plan de gestion de l'éclairage de la Réserve Internationale de Ciel Etoilé (RICE) Millevaches. Afin d'anticiper l'agrandissement de la zone cœur de la RICE les critères à suivre sont détaillés dans le Guide de l'éclairage du PNR de Millevaches.

b) Organisation des échanges

Le maître d'œuvre retenu rencontrera en début de mission les élus de la commune de Gentioux-Pigerolles et le PNRML de façon à **identifier leurs attentes et comprendre leurs besoins et de convenir de l'organisation** de ses échanges et relations avec la maîtrise d'ouvrage.

L'opération sera suivie par un **Comité Technique** composé des représentants des organismes nécessaires au bon déroulé du projet dont :

- la commune de Gentioux-Pigerolles,
- le PNRML,
- l'UDAP 23
- la DRAC
- le Conseil départemental
- le CAUE 23
- le Sdec 23
- les concessionnaires de réseaux
- la Communauté de communes
- ...

Le maître d'ouvrage assurera le pilotage et l'organisation des comités techniques qui seront animés par le maître d'œuvre.

En parallèle des comités techniques, des temps d'échanges entre la maîtrise d'ouvrage et le prestataire devront être prévus tout au long de l'étude. Ils seront planifiés dès le lancement de l'étude.

A l'issue de la fin de la tranche 1 de la mission de maîtrise d'œuvre, et de la mission de conception du schéma directeur, le prestataire se mobilisera également pour présenter ses conclusions dans le cadre **d'une réunion d'information avec les habitants du bourg de Pigerolles, dans la continuité de la démarche participative** initiée lors de l'étude de bourg réalisée sur la période 2022-2023.

La proposition du maître d'œuvre devra intégrer sa participation aux points d'étapes avec la maîtrise d'ouvrage, aux comités techniques, aux réunions publiques d'information. Dans cette perspective le maître d'œuvre devra se rendre disponible en tant que de besoin pour ces échanges et inclure dans sa mission le temps à y consacrer.

Le maître d'ouvrage assurera **la diffusion des éléments de communication et d'informations** auprès du public.

c) Livrables

Des **rapports d'étapes** seront présentés à la maîtrise d'ouvrage à la fin de chacune des phases composant les missions.

Pour chaque mission, en plus de la production de documents visant à l'animation de réunions, le maître d'œuvre fournira un dossier **sous format numérique accessible et modifiable** (PDF, word, excel, SIG, SVG)) et **papier** comprenant les résultats du travail demandé.

Les rapports et supports de présentation fournis **devront intégrer l'ensemble des logos des organismes soutenant financièrement l'opération.**

Dans le cadre de la publication d'articles visant à informer les habitants et la réalisation des affiches de communication des réunions d'information, le maître d'ouvrage pourra utiliser des extraits de pièces graphiques du projet produites par le maître d'œuvre.

Ces livrables sont soumis aux droits de la propriété intellectuelle.

d) Documents fournis par le Maître d'ouvrage

Le prestataire retenu aura accès aux éléments bibliographiques et techniques en possession de la commune de Gentioux-Pigerolles et du PNR ML. Ceci n'excluant en aucun cas, les recherches parallèles du prestataire (archives, ...).

Les documents fournis par le PNRML et la commune de Gentioux-Pigerolles sont de leur propriété exclusive et ne peuvent être utilisés que dans le cadre spécifique de la prestation.

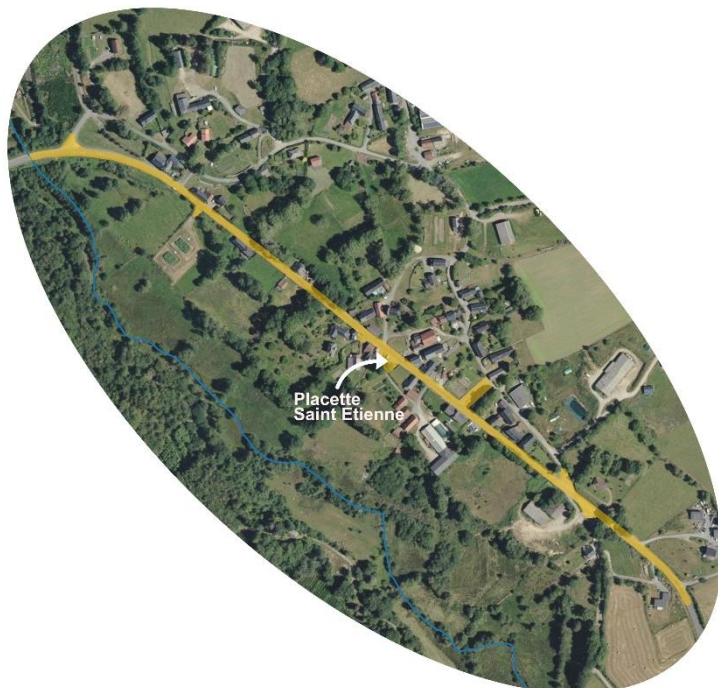
2. Mission de maîtrise d'œuvre

a) Objectif

L'objectif de la mission de maîtrise d'œuvre est **la conception et la réalisation des travaux d'aménagement de la traversée du bourg de la route D8 et de la placette Saint Etienne.**

Le prestataire débutera la prestation par cette mission en prévision du dépôt de demandes de subventions des aménagements prévu à la fin de l'année 2024, pour un démarrage des travaux en 2025.

b) Périmètre d'intervention



La mission de maîtrise d'œuvre concerne le réaménagement de la portion de la route D8 qui traverse le bourg de Pigerolles et ses abords dont la placette Saint Etienne.

Le périmètre d'intervention de l'étude peut être ajusté en fonction des enjeux identifiés et du coût de la prestation.

c) Attentes sur la mission et précisions sur les livrables

(1) Tranche 1 de conception (ferme)

La tranche 1 de la mission de maîtrise d'œuvre (ferme) sera exécutée en priorité afin de mutualiser, si besoin, les travaux de terrassement du projet avec l'enfouissement des réseaux prévu au deuxième semestre 2024.

La maîtrise d'ouvrage de cette tranche est déléguée au PNRML.

Cette tranche intègre les phases de la mission suivantes :

- **Diagnostic** : Interprétation de l'analyse réalisée dans la première étude de bourg préalable, et proposition de compléments ;
- **Études d'esquisses** : sous la forme de plans, coupes de principes et croquis d'ambiances, deux scénarii seront proposés pour l'aménagement de la placette Saint Etienne et plusieurs séquences d'aménagements seront proposés pour la RD 8 ;
- **Études d'avant-projet sommaire** : l'APS sera réalisé sur le scénario d'aménagement retenu en phase d'esquisse ;
- **Études d'avant-projet définitif** : l'APD intégrera un estimatif des coûts de travaux ;
- **Réunion d'information avec les habitants** ;
- **Dépôt de la demande d'autorisation d'urbanisme.**

Au cours de cette tranche le prestataire devra fournir l'ensemble des pièces graphiques nécessaires à la compréhension du projet par les élus, partenaires techniques et habitants, à la mobilisation des financements, à la constitution du dossier de demande d'autorisation

d'urbanisme. Le prestataire pourra intégrer tout autre élément qu'il jugera nécessaire pour comprendre la mission.

(2) Tranche 2 de travaux (optionnelle)

La tranche 2 de travaux sera affirmée après l'obtention des autorisations d'urbanisme et de l'accord de principe de l'attribution des subventions pour le financement des travaux.

L'exécution cette tranche est subordonnée à la délivrance d'un ordre de service du maître d'ouvrage notifié au maître d'œuvre.

La maîtrise d'ouvrage de cette tranche n'est pas déléguée au PNRML.

La tranche 2 comprend les phases suivantes :

- **Études de projet ;**
- **Assistance à la passation des marchés de travaux :** le choix des entreprises et la signature de l'acte d'engagement restent de la compétence du maître d'ouvrage ;
- **Direction de l'exécution des marchés de travaux ;**
- **Ordonnancement, Pilotage, et Coordination du chantier,**
- **Assistance aux opérations de réception.**

d) Mobilisation du comité technique

En plus des réunions d'étapes avec le maître d'ouvrage, le comité technique sera saisi :

- **Au début de l'étude :** notamment pour valider périmètre d'étude et partager l'ensemble des contraintes et attentes des partenaires techniques ;
- **A la fin de la phase de diagnostic :** notamment pour valider le bilan du diagnostic et des enjeux et orientations ;
- **A la fin de la phase d'APS :** pour valider les propositions d'aménagements ;
- **Au démarrage du chantier :** pour valider les solutions techniques proposées par les entreprises qui réaliseront les travaux.

En fonction des besoins et de l'avancée du projet, d'autres réunions du comité techniques pourraient être organisées. Elles seront comprises dans le prix de la prestation

3. Etude du Schéma directeur d'aménagement du bourg

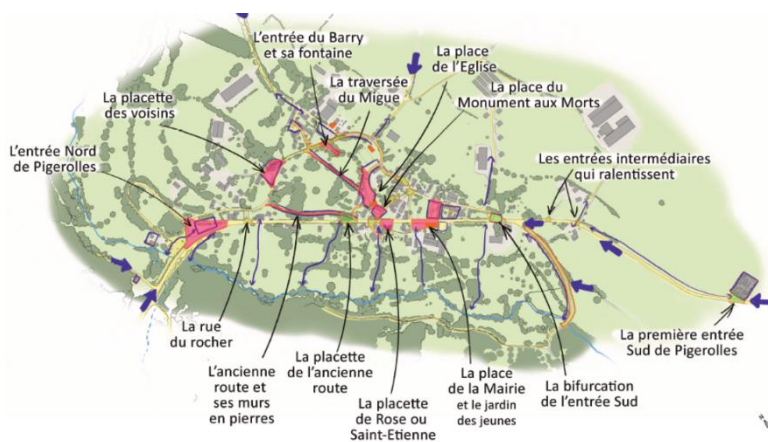
a) Objectif

Le schéma directeur doit proposer une **vision globale et cohérente des aménagements** des espaces publics du bourg, et permettre **un pré-chiffrage du coût des travaux**.

En fonction de la nature des aménagements projetés, le maître d'ouvrage décidera de réaliser les travaux **en régie**, avec les habitants dans le cadre **de chantiers participatifs** ou de faire appel à **des entreprises**.

La maîtrise d'ouvrage de cette mission est déléguée au PNRML.

b) Périmètre d'intervention



La mission de réalisation du schéma directeur proposera des aménagements sur les espaces publics identifiés dans la première étude de bourg préalable.

Le périmètre d'intervention de l'étude peut être ajusté en fonction des enjeux identifiés et du coût de la prestation.

c) Attentes sur la mission et précisions sur les livrables

Le schéma directeur comprendra les étapes suivantes :

- **Diagnostic et détermination des enjeux** : Interprétation de l'analyse réalisée dans la première étude de bourg préalable, et proposition de complément
- **Esquisses et ambiances générales d'aménagements** : sous la forme de plans et croquis d'ambiance, des scénarii seront proposés pour l'aménagement de la place des voisins, de l'église et celle du monument aux morts. Plusieurs séquences d'aménagements de voiries seront également proposées.
- **Propositions d'aménagements et programme d'actions chiffré** : il sera procédé à une estimation des coûts et une programmation des aménagements proposés avec un phasage adapté. Ce rendu prendra la forme d'un tableau récapitulatif. Ce programme d'actions permettra à la collectivité d'avoir une vision pluriannuelle des projets, et facilitera la recherche de financements et le suivi technique du projet global.
- **Réunion d'information avec les habitants**

A la fin de cette mission, le prestataire devra fournir **un rapport final** détaillant l'analyse, les enjeux et la justification des propositions d'aménagements, présentant les principes d'aménagements des espaces publics, le phasage des opérations, les estimations de moyens techniques et financiers permettant au maître d'ouvrage de communiquer sur le projet, de fédérer les partenaires potentiels et solliciter les subventions pour réaliser les travaux.

Le rapport final intégrera un ensemble de pièces graphiques (plan d'ensemble, coupes de principe, croquis d'ambiances) permettant à la commune et aux partenaires de se projeter.

Le prestataire pourra intégrer tout autre élément qu'il jugera nécessaire pour comprendre la mission.

d) Mobilisation du comité technique

Le comité technique sera saisi :

- **A la fin de la phase de diagnostic** : notamment pour valider le bilan du diagnostic et des enjeux et orientations
- **A la fin de la phase d'esquisses** : pour valider les principes d'aménagements
- **A la fin de la phase de définition et de programmation des aménagements** : pour valider les propositions de dimensionnement, la programmation et le phasage des aménagements.

D. Calendrier prévisionnel

Le calendrier prévisionnel du marché est le suivant :

		2024		2025				2026
		Trimestre 3	Trimestre 4	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	février
Mission maîtrise d'œuvre	Tranche 1 *							
	Tranche 2							
Schéma directeur *								

* Les missions dont la maîtrise d'ouvrage est déléguée au PNRML devront être achevées au plus tard le 31 décembre 2025.

Le maître d'ouvrage envisage de démarrer les travaux de la mission de maîtrise d'œuvre au deuxième trimestre 2025 pour une fin du chantier au plus tard le dernier jour du mois de février 2026.

La tranche 1 de la mission de maîtrise d'œuvre (conception) sera exécutée en priorité afin de mutualiser, si besoin, les travaux de terrassement du projet avec l'enfouissement des réseaux prévu au deuxième semestre 2024 de façon à les faire correspondre avec les aménagements futurs, et de constituer les demandes de subventions à la fin d'année 2024.

ARTICLE 3. CLAUSES ADMINISTRATIVES

A. Pièces contractuelles du marché

La liste des documents contractuels du marché classée par ordre de priorité est la suivante :

- l'acte d'engagement et ses éventuelles annexes financières ;
- le présent cahier des charges ;
- le cahier des clauses administratives générales des marchés publics de prestations intellectuelles (CCAG-PI) selon l'arrêté du 30 mars 2021 disponible sur le site www.legifrance.gouv.fr ;
- l'offre technique du titulaire ;
- les actes spéciaux de sous-traitance et leurs éventuels actes modificatifs, postérieurs à la notification du marché ;

B. Type de marché – Procédure

Le présent marché est un marché public de prestation intellectuelle passé selon une procédure adaptée.

C. Décomposition en tranches

Le marché est décomposé en deux tranches :

- Une tranche ferme comprenant deux missions liées :
 - La réalisation d'un schéma directeur d'aménagement du bourg
 - Une mission de maîtrise d'oeuvre pour la conception du réaménagement de la traversée du Bourg de Pigerolles (route Départementale D8 et ses abords immédiats) et de la « Placette Saint-Etienne » (parcelle AY 0062)
Cette mission comporte les étapes Diagnostic, Etudes d'esquisse, Etudes d'avant-projet et Autorisations.
- Une tranche optionnelle : deuxième partie de la mission de maîtrise d'oeuvre pour la réalisation des travaux de réaménagement de la traversée du Bourg de Pigerolles (Etudes de projet, Assistance passation des marchés publics, Ordonnancement coordination et pilotage du chantier, Direction de l'exécution des marchés publics de travaux, Assistance aux opérations de réception).

L'affermissement de la tranche optionnelle dépendra des validations réglementaires ainsi que du coût prévisionnel du marché de travaux en fonction des financements obtenus. Cet affermissement est donc soumis au résultat de la tranche précédente et à la décision du maître d'ouvrage. Il sera notifié le cas échéant par ordre de service.

Aucune indemnité de dédit ne sera versée en cas de non-affermissement de la tranche optionnelle.

D. Parties au marché

Le marché est conclu entre :

- Le représentant du pouvoir adjudicateur, dénommé « Maître d'ouvrage » dans le présent cahier des charges,
- Le titulaire du marché, dénommé « Maître d'œuvre ».

Maîtrise d'ouvrage déléguée

Le maître d'ouvrage confie au maître d'ouvrage délégué les missions suivantes :

- Passation du marché de maîtrise d'œuvre : la préparation, la rédaction du dossier de consultation, la publication, l'analyse des offres, la signature après approbation du choix de l'attributaire par la Commune bénéficiaire.
- Suivi de la tranche ferme de la maîtrise d'œuvre comprenant l'établissement du schéma directeur et la phase de conception de l'aménagement de la traversée du bourg.
- Règlement de la tranche ferme du marché.

Maître d'œuvre

L'exécution de la prestation nécessite obligatoirement les compétences d'un maître d'œuvre paysagiste concepteur DPLG/DE.

Il devra en outre posséder des compétences dans les domaines de l'urbanisme, du paysage, du patrimoine bâti et avoir de solides connaissances dans le domaine des VRD.

Il pourra se constituer en groupement afin d'associer les compétences nécessaires aux besoins exposés. Dans le cas d'une constitution en équipe pluridisciplinaire, le paysagiste sera le mandataire du groupement.

E. Modalités financières

Le montant maximum du marché est de 25.000 € TTC dont 20.000 € TTC pour la tranche ferme.

Le montant de l'enveloppe affectée par le maître d'ouvrage à la tranche optionnelle pour les travaux est de 50.000 € TTC.

Par dérogation à l'article 10 du CCAG-PI, le prix du marché comprend une part provisoire.

1. Composition de la rémunération du prestataire

La rémunération du marché comprend :

- Une part ferme correspondant à la tranche ferme (réalisation du schéma directeur et tranche ferme de la mission de maîtrise d'œuvre pour le réaménagement de la traversée du bourg).
- Une part provisoire correspondant à la tranche optionnelle de la mission de maîtrise d'œuvre (chantier de réaménagement de la traversée du bourg).

Le montant de l'offre du prestataire pour la tranche optionnelle permet de calculer son taux de rémunération en fonction de l'enveloppe affectée aux travaux par le maître d'ouvrage selon la formule suivante :

Montant de la tranche optionnelle / Enveloppe affectée aux travaux = taux de rémunération (t). Ce taux est utilisé pour le calcul du forfait définitif de la tranche optionnelle (voir point suivant).

2. Modalités de fixation du forfait définitif de rémunération de la tranche optionnelle

Le maître d'œuvre propose un coût prévisionnel des travaux au moment de la remise des études d'avant-projet.

Si ce coût prévisionnel est supérieur à l'enveloppe affectée aux travaux, le maître d'ouvrage peut :

- Demander au maître d'œuvre de réaliser une nouvelle étude,
- Décider de ne pas affermir la tranche optionnelle,
- Accepter la proposition du maître d'œuvre et conclure un avenant qui détermine le nouveau coût prévisionnel ainsi que le forfait définitif de rémunération de la tranche optionnelle.

En cas d'acceptation par le maître d'ouvrage, le forfait définitif de rémunération de la tranche optionnelle est fixée comme suit :

- Coût prévisionnel des travaux égal ou inférieur à l'enveloppe affectée aux travaux :
Forfait définitif = $CPT \times t$
Où CPT est le coût prévisionnel des travaux
et « t » le taux de rémunération pour la tranche optionnelle de l'offre du prestataire.
- Coût prévisionnel des travaux supérieur à l'enveloppe affectée aux travaux
Forfait définitif = $CPT \times t \times (1 - 0,08 \times CPT / E)$
Où CPT est le coût prévisionnel des travaux ,
« t » le taux de rémunération pour la tranche optionnelle de l'offre du prestataire
« E » l'enveloppe affectée aux travaux par le maître d'ouvrage.

Le forfait définitif ne s'applique qu'à la tranche optionnelle. Il n'est pas modifié en cas de dépassement du coût prévisionnel des travaux, sauf avenant conclu entre le maître d'ouvrage et le maître d'œuvre.

3. Contenu des prix

Les prix sont présentés de la manière suivante :

Prix hors TVA – Taux de TVA applicable – Montant de la TVA – Montant TTC

Les prix devront être décomposés en missions et tranches.

Le prix inclut en les précisant :

- Les temps de préparation et animation des réunions de cadrage avec la maîtrise d'ouvrage, et le comité technique
- Les temps de préparation et d'animation des réunions
- Le temps de travail estimé par phase
- Les frais de déplacement
- La cession des droits d'auteur

Les prix sont présentés sur le bordereau des prix figurant dans la liste des documents du marché (MP2024-2303-01BP).

Conformément à l'article 10.1.3 du CCAG applicable, les prix comprennent l'ensemble des charges et frais liés à la prestation.

4. Forme des prix

Le prix de la tranche ferme est forfaitaire et ferme. Il est actualisé si un délai supérieur à trois mois s'écoule entre la date de remise de l'offre et la date de la notification.

L'actualisation est calculée en appliquant la formule suivante :

$$P = P_o * (0,15 + (0,85 * I_m / I_o))$$

Où

P = prix actualisé

P_o = prix d'origine à la remise de l'offre

I_o = indice Syntec à la date de la remise de l'offre

I_m = valeur de l'indice Syntec connu au moment de la notification.

Le prix de la tranche optionnelle est forfaitaire. Il est fixé provisoirement à la signature du marché et fixé définitivement lors de l'affermissement de la tranche optionnelle. Il est ensuite ferme.

5. Avances

Aucune avance ne sera versée.

6. Acompte

Chaque acompte fait l'objet d'une demande de paiement établie par le maître d'œuvre à laquelle il joint les pièces nécessaires à la justification du paiement. Un délai minimal d'un mois devra être respecté entre chaque demande d'acompte.

Les demandes seront présentées au fur et à mesure de l'avancement des éléments de mission.

7. Retenue de garantie – Caution

Aucune retenue de garantie ni caution ne sont exigés.

8. Facturation – Règlement

Les factures pour la tranche ferme devront être déposées sur la plateforme Chorus Pro. L'identifiant du Syndicat Mixte d'Aménagement et de Gestion du Parc Naturel Régional de Millevaches en Limousin sur cette plateforme est son numéro de SIRET (251 900 130 00013).

La demande de paiement devra comprendre les mentions suivantes :

- Date d'émission
- Numéro référence du marché (MP2024-2303-01),
- Prestations réalisées en respectant les éléments du bordereau des prix,
- Prix hors taxe,
- Montant de la TVA,
- Prix toute taxe comprise.

Le délai de règlement des factures est fixé à 30 jours à compter de la réception de la demande de paiement après vérification du service fait.

Si la demande de paiement ne respecte pas la forme exigée décrite ci-dessus ou en cas de non validation des services faits, le délai de règlement n'est pas applicable.

La Commune de Gentioux indiquera les modalités de dépôt des factures pour la tranche optionnelle au moment de son affermissement, le cas échéant.

F. Assurances

Le titulaire du marché s'engage à souscrire une police d'assurance responsabilité civile couvrant tous les risques matériels et corporels causés aux tiers.

Si la police d'assurance comporte une clause de franchise, le titulaire doit prendre intégralement en charge les frais résultant des dommages causés.

G. Délais d'exécution – Durée du marché

La fin d'exécution du marché, toutes tranches confondue est fixée au 28 février 2026.

La fin d'exécution de la tranche ferme est fixée au 31 décembre 2025 et comprend les durées intermédiaires suivantes :

- 01/12/2024 : chiffrage des travaux de la mission de maîtrise d'œuvre.
- 31/03/2025 : fin d'exécution de la mission conception de la maîtrise d'oeuvre.

H. Droits de la propriété intellectuelle

Il est fait application des dispositions du CCAG-PI (Chapitre 6 – Utilisation des résultats)

Les livrables du marché définis dans les clauses techniques du présent cahier des charges font l'objet d'une cession à titre non exclusif à l'acheteur. Le titulaire du marché ne peut faire usage commercial des résultats sans l'accord préalable du pouvoir adjudicateur.

Les résultats antérieurs fournis par le maître d'ouvrage ou son délégué sont de leur propriété exclusive. Si le titulaire utilise ces connaissances antérieures dans ses livrables, il s'engage à les identifier comme telles.

I. Dispositions diverses

Les stipulations du CCAG-PI s'appliquent pour toutes les dispositions non expressément mentionnées dans le présent cahier des charges notamment en ce qui concerne la vérification ou la réception, les pénalités, la résiliation et l'exécution aux frais du titulaire.

J. Attribution de compétence

Les litiges seront réglés à l'amiable par les parties. Dans le cas où un accord ne pourrait être trouvé, le Tribunal Administratif de Limoges est compétent.

K. Dérogations au CCAG

Il est fait dérogation à l'article 10 du CCAG-PI (Prix)